

**Принято**  
на Общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Утверждаю**  
Директор МОУ «СОШ № 83»  
Филиппова Е.С. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Общем собрании трудового коллектива**  
**МОУ «СОШ № 83» г. Печора Республика Коми**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ «СОШ № 83» и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива МОУ «СОШ № 83», являющегося одним из коллегиальных органов управления МОУ «СОШ № 83». Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления МОУ «СОШ № 83», рассматривающим вопросы реализации права коллектива на труд, с неограниченным сроком действия.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива МОУ «СОШ № 83» (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МОУ «СОШ № 83» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МОУ «СОШ № 83», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МОУ «СОШ № 83».

**2. Задачи общего собрания**

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МОУ «СОШ № 83» на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МОУ «СОШ № 83»;
- привлечение общественности к решению вопросов развития МОУ «СОШ № 83»;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МОУ «СОШ № 83»;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МОУ «СОШ № 83»;
- помощь администрации в разработке локальных актов МОУ «СОШ № 83»;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий

образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МОУ «СОШ № 83»;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МОУ «СОШ № 83», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников МОУ «СОШ № 83»;

- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МОУ «СОШ № 83»;

- внесение предложений о поощрении работников МОУ «СОШ № 83»;

- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МОУ «СОШ № 83» и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция Общего собрания**

В компетенцию Общего собрания входит:

1. внесение изменений и дополнений к Уставу школы;
2. избрание Совета школы;
3. создание постоянных и временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
4. принятие Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим интересы трудового коллектива, в пределах своей компетенции;
5. принятие Коллективного договора, заслушивание отчета директора школы о выполнении Коллективного договора;
6. принятие Положения об оплате труда, изменений и дополнений к нему;
7. выдвижение коллективных требований работников МОУ «СОШ № 83»;
8. выборы представителя в совместную комиссию по охране труда.

### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МОУ «СОШ № 83».

На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Инициатором созыва Общего собрания может быть директор МОУ «СОШ № 83», первичная профсоюзная организация или не менее 1/3 работников МОУ «СОШ № 83» и не реже одного раза в календарный год.

4.3. Председатель Общего собрания работников избирается из числа членов собрания, но им не может быть директор МОУ «СОШ № 83».

4.4. Общее собрание работников является правомочным, если все работники МОУ «СОШ № 83» извещены о времени и месте проведения и на собрании присутствуют более половины работников МОУ «СОШ № 83».

4.5. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Его исполнение обязательно для всех членов трудового коллектива. Каждый работник МОУ «СОШ № 83» имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя собрания. Решение

считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании работников.

4.6. Общее собрание работников по решениям, принятым собранием в пределах своей компетенции, имеет право представлять интересы и выступать от имени МОУ «СОШ № 83» в государственных и иных органах и организациях.

4.7. Ведение протоколов Общего собрания работников осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.8. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее, чем за 3 дня до заседания;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

## **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МОУ «СОШ № 83».
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.2. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, брошюруется, скрепляется печатью МОУ «СОШ № 83». Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МОУ «СОШ № 83».

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.